

**План работы
первичной профсоюзной организации
муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения муниципального образования город
Краснодар
«Центр развития ребёнка -детский сад № 189 «Фантазия» на
2023-2024 учебный год**

ЗАДАЧИ

- реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников ДОО;
- профсоюзный контроль соблюдения в ДОО законодательства о труде и охраны труда;
- организация приема в Профсоюз и учет членов профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства;
- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу;
- укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;
- информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач.
- укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;
- информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач.
- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу; укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;
- информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач.

- укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;
- информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач.

| № | Мероприятия | Сроки выполнения | Ответственные |
|--|--|--------------------|---------------------------------------|
| I.Профсоюзные собрания | | | |
| 1 | Контроль за выполнением действующего законодательства в вопросах охраны труда. О выполнении членами профсоюза Правил внутреннего трудового распорядка | Сентябрь 2022 | Председатель ПК, Члены ПК, |
| 2. | Подведение итогов совместных действий администрации и профсоюзной организации по созданию благоприятного климата в коллективе и укреплению здоровья членов Профсоюза | Март 2024 | Председатель ПК. Заведующий ДОУ |
| II. Заседания профкома | | | |
| 1. | Утверждение плана работы профсоюзной организации на 2022-2023 учебный год. О состоянии готовности к учебному году. | Сентябрь 2023 | Председатель ПК, члены ПК |
| 2. | О подготовке к проведению профсоюзного собрания по выполнению коллективного договора. Согласование графика отпусков работников. О проведении новогоднего вечера. | Декабрь 20223 | Члены ПК Председатель ПК |
| 3 | О проведении мероприятий, посвященных празднику 23 февраля, дню 8 марта. | Февраль, март 2024 | Члены ПК Председатель ПК |
| 4 | Планирование отпусков и направлений членов профсоюза в Ольгинку. | Январь 2024 | |
| III. Работа по социальному партнерству и защите трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза | | | |
| 1. | Организовать проверку обеспеченности работников средствами пожарной безопасности. | Октябрь 2023 | Администрация, профком |

| | | | |
|---|---|-----------------------|--|
| 2. | Совместно с администрацией рассмотреть график отпусков педагогов и сотрудников ДОУ. Рассмотреть вопросы тарификации | Январь 2024 | Председатель ПК, администрация |
| 3. | Согласование инструкций по охране труда. | По мере необходимости | Председатель ПК, и члены ПК |
| 4. | Оказание членам профсоюза консультативной, юридической и других видов помощи. | По мере обращения | Председатель ПК, и члены ПК |
| IV. Организационно-массовая работа | | | |
| 1. | Провести сверку учёта членов Профсоюза. | Сентябрь 2023 | Председатель ПК, и члены ПК |
| 2. | Организовать чествование именинников, юбиляров педагогического труда. | В течении года | Председатель ПК, и члены ПК |
| 3. | Оформить профсоюзный уголок. Обеспечить своевременное информирование членов Профсоюза и важнейших событиях в жизни Профсоюза, районной организации Профсоюза, профорганизации ДОО | По мере необходимости | Члены ПК |
| 4. | Обеспечить своевременное оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний | По мере необходимости | Председатель ПК и члены ПК |
| V. Охрана труда | | | |
| 1 | Осуществить контроль над соблюдением правил и норм охраны труда, техники безопасности | В течении года | Уполномоченный по охране труда |
| VI. Культурно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа | | | |
| 1. | «Воспитатель-это звучит гордо» | Сентябрь 2023 | Профком |
| 2. | «Новогодние посиделки» | Декабрь 2023 | Профком |
| 3. | «Организованный выезд, направленный на сплочение сотрудников ДОУ» | Апрель-май 2024 | Профком |
| 4. | Проведение оздоровительной работы среди работников ДОУ | В течении года | Профком, инструктор по ФК, мед.сестра. |