

## Выписка из плана работы на апрель 2024

Форма работы	Мероприятия	Сроки (неделя)	Ответственные
<i><b>Организационно-методическая работа</b></i>			
<b>Консультации</b>	«Психологические приемы, которые помогут воспитателям организовать дисциплину в группе».	1 нед	Педагог-психолог
<b>Педагогические часы</b>	1. Обзор новинок методической литературы. 2. Подготовка к проведению внутреннего мониторинга качества образования.	2,3 нед	Старший воспитатель
<b>Школа молодого педагога</b>	1. Сюжетно-ролевые игры детей дошкольного возраста. 2. Подвижные игры (организация и проведение).	1,3 нед	Старший воспитатель
<b>Школа педагогического мастерства</b>	<u><b>Круглый стол</b></u> «Воспитатель – всегда волшебник» Использование проблемных ситуаций в речевых навыках»	4 нед	Учитель-логопед
<b>Открытый просмотр</b>	<u>Образовательная область</u> «Художественно –эстетическое развитие»	3 нед	Воспитатель старшей группы
<b>Работа в методическом кабинете</b>	1. Подбор материала ко «Дню Космонавтики». 2. Подбор материала к празднику «1 мая День Весны и Труда».	В течение месяца	Старший воспитатель
<b>Календарь памятных дат</b>	12 апреля  1 мая День Весны и Труда	2 нед  5 нед	Воспитатели
<b>Праздники Развлечения</b>	Развлечение для детей «День смеха» Спортивное развлечение «Неизведанный космос»	1,2 нед	Музыкальный руководитель Инструктор по физической культуре
<b>Экологическая акция</b>	«Книжка в больнице»(ремонт книг в группах)	В течение месяца	Воспитатели
<b>Смотры, выставки, конкурсы</b>	<u><b>Выставки</b></u> «Через тернии к звездам» (совместное творчество воспитатели, родители, воспитанники)	1,2 нед	Воспитатели

	<b>Конкурс</b> «Огород на окне»		
<b>Контроль, Регулирование и коррекция педагогического процесса</b>	<p><b>Оперативный контроль</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомление с окружающим миром/ природой.</li> <li>2. Организация праздников и развлечений.</li> <li>3. Организация питания (2 р. в год).</li> <li>4. Планирование в/о деятельности.</li> <li>5. Ведение документации педагогов и узких специалистов.</li> </ol> <p><b>Фронтальный контроль</b></p> <p>Уровень готовности выпускников дошкольного учреждения к обучению в школе» по пяти образовательным областям подготовительных к школе групп.</p> <p><b>Методический контроль общих вопросов</b></p> <p>(не реже 1 раза в неделю)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Охрана жизни и здоровья детей.</li> <li>2. Санитарное состояние в группах.</li> <li>3. Соблюдение режима дня в соответствии с требованиями СанПиН.</li> <li>4. Организация питания в группах.</li> <li>5. Подготовка воспитателя к занятию.</li> <li>6. Оформление и обновление информации в уголке для родителей.</li> </ol>	В течение месяца	Старший воспитатель
<b>Работа с родительской общественностью</b>			
<b>Консультации</b>	«Роль родителей при подготовке ребенка к школе».	1 нед	Воспитатели
<b>Информация в родительский уголок</b>	«Гимнастика для глаз и пальчиков».	2 нед	Воспитатели
<b>«Школа для родителей»</b>	«Мой ребенок как все просто и непросто».	3 нед	Педагог-психолог
	<b>Семинар-практикум:</b> «Как повысить эмоционально-волевую готовность детей к школе».	4 нед	
<b>Межведомственные связи</b>			
МУК ЦБС ,филиал №7 Библиотека им. А.М. Горького		В течение месяца	Старший воспитатель
МБУЗ ГП № 2 города Краснодара		В течение месяца	Старший воспитатель
МКУ КНМЦ в соответствии с планом работы МКУ КНМЦ на апрель		В течение месяца	Старший воспитатель

**Административно –хозяйственная работа**

<p><b><u>Производственное совещание</u></b> 1. Итоги работы за март. 2. О подготовке территории и участков к работе в летний период. 3. Отчет шеф-повара, кладовщика о выполнении муниципального заказа по питанию за 1 квартал.</p> <p><b><u>Контроль</u></b> 1.Оперативный контроль проведения дней охраны труда. 2.Контроль состояния игрового оборудования на участках детского сада. 3. Оперативный контроль санэпид-режима. 4. Оперативный контроль питания в ДОУ. 5. Организация работы мобильной группы общественного контроля организации и качества питания.</p>	<p align="center">В течение месяца</p>	<p align="center">Заведующий Заместитель заведующего Завхоз</p>
--	--	---