

План работы на январь

Форма работы	Мероприятия	Сроки (неделя)	Ответственные
<i>Организационно-методическая работа</i>			
Консультации	1.Решение конфликтных ситуаций в работе педагога с родителями.	2 нед	Педагог-психолог
Педагогические часы	1.Обзор методических материалов и пособий. 2.Организация детей на прогулке.	3 нед	Старший воспитатель
Школа молодого педагога	«Формы работы с родителями»	4 нед	Старший воспитатель
Школа педагогического мастерства	«Психоэмоциональная разгрузка и саморегуляция педагога» (Техники и приемы стабилизации эмоционального состояния педагогов)	4 нед	Педагог-психолог
Открытый просмотр	Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»	3 нед	Воспитатель Кафанова Е.В.
Работа в методическом кабинете	1.Разработка месячника «Оборонно-массовой и военно –патриотической работы». 2.Помощь педагогам при подготовке к аттестации.	В течение	Старший воспитатель
Акция	«Покормим птиц зимой!»	В течение месяца	Воспитатели
Педсовет №2	Педсовет №3 «Использование инновационных технологий в образовательной деятельности по речевому развитию детей дошкольного возраста» Цель: Активизировать работу педагогов по повышению профессионализма в развитии речи дошкольников.	4 нед	Старший воспитатель
ППК	ППК №2 1.Анализ заключений и рекомендаций специалистов ППК. 2.Формирование списка детей с проблемами в познавательно- речевым развитии для ПМПК.	3 нед	Старший воспитатель
Календарь памятных дат	27 января - День снятия Блокады Ленинграда	4 нед	Воспитатели
Праздники Развлечения	1.Развлечение «Прощание с елочкой» 2.Неделя спорта и здоровья.	2,3 нед	Музыкальный руководитель Инструктор по физической культуре
Смотры,	1.Смотр –конкурс «Речевых уголков в группе».	3 нед	Старший воспитатель

выставки, конкурсы	2. Фото –выставка «Как я провел Новогодние праздники»	2 нед	
Контроль, Регулирование и коррекция педагогического процесса	<p><u>Тематический контроль</u> «Использование в образовательном процессе современных технологий и методов развития речи детей»</p> <p><u>Оперативный контроль</u> 1. Организация праздников и развлечений. 2. Организация индивидуальной работы. 3. Планирование в/о деятельности</p> <p><u>Методический контроль общих вопросов</u> (не реже 1 раза в неделю)</p> <p>1. Охрана жизни и здоровья детей 2. Санитарное состояние в группах 3. Соблюдение режима дня в соответствии с требованиями СанПиН 4. Организация питания в группах 5. Подготовка воспитателя к занятию 6. Оформление и обновление информации в уголке для родителей.</p>	В течение месяца	Старший воспитатель
<i>Работа с родительской общественностью</i>			
Консультации	«Режим дня, его значение в жизни и развитии ребенка»	2 нед	Воспитатели
Информация в родительский уголок	«Не пора ли к логопеду?» «Фольклор как средство воспитания»	3 нед	Учитель логопед
«Школа для родителей»	«Организация питания детей в семье»	4 нед	Старший воспитатель
<i>Межведомственные связи</i>			
МУК ЦБС ,филиал №7 Библиотека им. А.М. Горького		В течение месяца	Старший воспитатель
МБУЗ ГП № 2 города Краснодара		В течение месяца	Старший воспитатель
МКУ КНМЦ в соответствии с планом работы МКУ КНМЦ на январь		В течение месяца	Старший воспитатель
<i>Административно –хозяйственная работа</i>			
<p><i>Работа медицинского блока:</i> - контроль посещаемости дошкольного учреждения, - анализ текущей документации медицинского кабинета.</p> <p><i>Работа кладовщика:</i> - контроль санитарного состояния складских помещений, - контроль состояния холодильного оборудования кладовой.</p>		В течение месяца	Заведующий Заместитель заведующего Завхоз

<p><i>Работа делопроизводителя:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- контроль состояния личных дел сотрудников дошкольного учреждения. <p><i>Работа заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Состояние электрического хозяйства» <p><i>Работа с дворниками:</i></p> <p><i>Инструктаж: «Работа ДОО в зимний период»</i></p> <p><i>Работа с работниками прачечной:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- маркировка постельного белья,- соблюдение графика смены постельного белья.		
---	--	--